COMUNE DI ANTRONA SCHIERANCO



Provincia VERBANO - CUSIO - OSSOLA

Tel. 0324 - 51805 C.F. 83001330030 Fax 0324 - 575953 P.IVA 00524500030

Prot. 3736 del 05.11.2025

SELEZIONE OPERATORE ECONOMICO PER AFFIDAMENTO, AI SENSI DEL DLGS. 36/2023 E SMI, DELLA CONCESSIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. il Comune di Antrona Schieranco (VB), nel rispetto dei principi della massima concorrenza

RENDE NOTO

di voler procedere all'affidamento in concessione della gestione degli impianti sportivi comunali

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della Deliberazione G.C. n. 52 del 29.10.25, emette avviso pubblico, volto a presentare offerta per l'assegnazione in concessione per la durata di anni 1, per la gestione delle aree e delle strutture che costituiscono gli impianti sportivi comunali, in via Cimallegra

ART. 1 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Antrona Schieranco – Via S. Maria n. 3, 28841 – Antrona Schieranco (VB). Il Responsabile Unico del Procedimento è il Geom. Fabbri Maurizio – Responsabile del Servizio Tecnico Comunale.

ART. 2 OGGETTO

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di un soggetto per la stipulazione di una convenzione per la gestione delle aree e delle strutture che costituiscono gli impianti sportivi comunali, in loc. Cimallegra

L'area e quanto sopra esistente sono concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano; per la consegna sarà redatto, in contraddittorio tra le parti, apposito verbale.

Il concessionario dovrà effettuare a sua cura e spese la manutenzione degli immobili oggetto di concessione, secondo le prescrizioni di cui all'allegato capitolato d'oneri.

Tutti i proventi derivanti dalle attività saranno riscossi direttamente dal gestore e ne costituiranno fonte di entrata.

ART. 3 SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

Possono partecipare alla gara i soggetti aventi i seguenti requisiti:

- non sussistenza di cause di esclusione di cui all'art .94 e ss del D.Lgs 36/2023;
- non inadempienza rispetto ad obblighi assunti con l'Amministrazione Comunale in precedenti affidamenti di impianti comunali;

ART. 4 DURATA DELLA CONCESSIONE

1 anno, decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione di concessione.

ART. 5 CANONE PER LA GESTIONE

Il canone annuale che il gestore dovrà corrispondere al Comune, base di asta, è pari a €. 500.00.

Tale importo sarà messo in gara e sarà punteggiato nell'offerta economica attribuendo maggior punteggio all'offerta che avrà proposto il maggior canone annuo.

ART. 6 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I plichi contenenti le offerte e la documentazione di gara dovranno pervenire a mezzo raccomandata A.R., mediante agenzia di recapito autorizzata, o a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Antrona Schieranco, Via S. Maria n. 3 – 28841 Antrona Schieranco (VB) aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12:00, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno mercoledì 26 Novembre 2025, termine ultimo e perentorio stabilito per la ricezione, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I concorrenti dovranno produrre una busta esterna, con denominazione e l'indirizzo del partecipante, e la dicitura "Contiene offerta per l'affidamento in concessione della gestione degli impianti sportivi comunali" -NON APRIRE- debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente.

Il plico di cui sopra dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, 3 (TRE) buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, così composte:

BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Dovrà recare l'intestazione del mittente e la dicitura **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** e dovrà contenere:

1. **DICHIARAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 445/00** sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante della ditta concorrente o da chi abbia il potere di rappresentarla legalmente riguardo al possesso dei requisiti di partecipazione redatta secondo **l'Allegato 1**.

Il Comune si riserva la facoltà di verificare le dichiarazioni formulate in autocertificazione ed attestanti il possesso dei requisiti per la partecipazione e per la successiva stipula della convenzione.

In caso di verifica negativa o di mancata dimostrazione dei requisiti dichiarati in sede di gara, nonché di perdita dei requisiti per la sottoscrizione della convenzione, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione del fatto all'Autorità competente.

La mancata adesione, da parte dell'offerente, alle suddette clausole comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

Il concorrente dovrà dichiarare di essersi recato sul posto di esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e di aver giudicato di conseguenza congrua l'offerta che presenta e che conseguentemente, non potrà sollevare nessuna obiezione per qualsiasi difficoltà che dovessero insorgere nel corso dei servizi in relazione ad una pretesa ed eventuale imperfetta acquisizione di ogni elemento relativo all'ubicazione nonché alla natura e alle caratteristiche dei servizi da espletare.

BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA

Dovrà recare l'intestazione del mittente e la dicitura "OFFERTA TECNICA". L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana e, a pena di esclusione, dovrà essere datata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante della ditta concorrente o da chi abbia il potere di

rappresentarla legalmente e dovrà contenere quanto previsto al punto 7.1 del presente bando di gara.

BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA

Dovrà recare l'intestazione del mittente e la dicitura "OFFERTA ECONOMICA".

L'offerta dovrà essere redatta secondo l'**Allegato 2**, a pena di esclusione, dovrà essere datata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante della ditta concorrente o da chi abbia il potere di rappresentarla legalmente e dovrà riportare in cifre ed in lettere il rialzo in termini percentuali sul canone a base di gara.

In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello in lettere, verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per il Comune.

ART. 7 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in relazione agli elementi di valutazione di seguito descritti.

7.1 - Offerta tecnica: punteggio massimo 70 punti

La valutazione delle offerte tecniche verrà effettuata dalla commissione di gara, sulla base della documentazione presentata, nonché sulla base di un eventuale approfondimento istruttorio tenendo conto dei seguenti criteri oggettivi di valutazione:

- a) programma di gestione operativa delle strutture: programma di manutenzione ordinaria, pulizia, amministrazione, conduzione generale a carico del concessionario;
 - max. 65 punti:
- b) Precedenti esperienze in attività riconducibili a quelle oggetto di concessione, debitamente referenziate e documentate (anche con diplomi, corsi di formazione e servizi prestati per attività similari), svolte dai partecipanti o dai propri responsabili o collaboratori tecnici o amministrativi: punteggio max 5 punti

7.2 - Offerta economica: punteggio massimo 30 punti

All'offerta economica di importo più alto verrà attribuito il punteggio massimo definito in punti 30.

Ad ogni altra offerta economica è assegnato il punteggio proporzionalmente decrescente secondo la seguente formula: 30 x offerta in esame/offerta più alta.

In caso di parità di punteggio complessivo si procederà mediante sorteggio.

L'Amministrazione Comunale si riserverà la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto della convenzione.

ART. 8 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura dei plichi e delle buste contenente la documentazione amministrativa è prevista per il giorno **Mercoledì 26 novembre alle ore 14.30** presso la sede comunale.

In una prima fase di seduta pubblica la Commissione di Gara aprirà i plichi sigillati delle offerte pervenute e verificherà la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa (BUSTA A).

Saranno ammessi al prosieguo delle operazioni i concorrenti la cui documentazione risulterà conforme alle prescrizioni del bando di gara.

In una seconda fase in seduta riservata la Commissione Giudicatrice procederà a valutare le offerte tecniche presentate dai concorrenti (BUSTA B) attribuendo i relativi punteggi sulla scorta di quanto indicato nel presente bando.

In una terza fase di seduta pubblica la Commissione procederà all'apertura delle offerte economiche (BUSTA C) ed al calcolo dei punteggi in base ai parametri di cui al precedente punto 7 del presente bando di gara.

Alle sedute pubbliche della gara in questione potranno assistere i concorrenti a mezzo propri rappresentanti muniti di procura o delega.

ART. 9 - MODALITA' E CONDIZIONI INERENTI ALLA CONCESSIONE

Le modalità e le condizioni di esecuzione della concessione oggetto di gara, sono indicate nel capitolato allegato al presente bando. Tutte le prescrizioni in essa contenute dovranno essere osservate dal concessionario.

ART. 10 - DIVIETO DI CESSIONE DELLA CONVENZIONE

Il concessionario non potrà cedere ad altri la convenzione di concessione di cui all'oggetto del presente invito.

ART. 11 - PRESCRIZIONI GENERALI

Il recapito del plico contenente l'offerta ed i documenti, rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, non giungesse a destinazione nel termine stabilito. Nessun rilievo avrà la data di spedizione del plico contenente l'offerta. Non si darà corso all'apertura del plico che risulti pervenuto oltre il termine fissato nel presente invito o che risulti pervenuto in modo non conforme a quanto indicato nell'invito stesso. Per quanto attiene alle cause di esclusione, valgono le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 36/2023.

ART. 12 - SOTTOSCRIZIONE DEL CAPITOLATO D'ONERI

A seguito dell'aggiudicazione il concessionario è tenuto a sottoscrivere il capitolato d'oneri.

A garanzia dell'esatto adempimento di quanto disciplinato nella convenzione l'affidatario è obbligato a versare prima della stipula della stessa una cauzione definitiva mediante polizza fideiussoria bancaria o assicurativa nella misura del 10% del canone di aggiudicazione complessivo per l'intero periodo. Tale cauzione dovrà coprire l'intera durata della gestione.

Alla restituzione di detta cauzione l'Amministrazione provvederà nei modi di legge entro tre mesi dalla scadenza dell'appalto sempre che l'affidatario abbia adempiuto a tutti gli impegni contrattuali.

All'atto della sottoscrizione il concessionario dovrà presentare apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi da responsabilità civile a tutela dei terzi derivanti dalla concessione in oggetto.

In caso d'uso, tutte le spese di registrazione saranno a carico del concessionario.

ART. 13 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra il Comune e gli offerenti possono avvenire attraverso la combinazione dei seguenti mezzi: per telefono, via posta elettronica ordinaria, come disposto dalla normativa vigente.

Geom. Fabbri Maurizio – Ufficio Tecnico Comunale - Tel. 0324/51805 – ufficiotecnico@comune.antronaschieranco.vb.it

ART. 14 – ULTERIORI INFORMAZIONI:

Resta inteso che il presente avviso non vincola l'Amministrazione Comunale, la quale si riserva, per motivi di interesse pubblico, di annullare o revocare l'avviso medesimo, dar corso o meno allo svolgimento della selezione, prorogarne la data, sospendere o aggiornare le operazioni, aggiudicare o meno la gara (anche nel caso in cui non ritenga vantaggiosa l'offerta) senza che i partecipanti possano accampare pretese di sorta. Niente potrà quindi

pretendersi dagli offerenti nei confronti del Comune di Antrona Schieranco (VB), per mancato guadagno o per costi sostenuti per la presentazione dell'offerta.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e che, esaminata, dovesse risultare vantaggiosa per l'Amministrazione comunale.

ART. 15 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si rinvia alla normativa vigente.

Antrona Schieranco, li 05.11.2025

F.to in originale
II Responsabile del Servizio
(Geom. Fabbri Maurizio)