



COMUNE DI ANTRONA SCHIERANCO

Provincia del VERBANO – CUSIO – OSSOLA

Via S. MARIA N° 3 – 28841 ANTRONA SCHIERANCO

Tel 0324 51805

Fax 0324 575953

E-Mail municipio@comune.antronaschieranco.vb.it

C.F. 83001330030

P.IVA 00524500030

COVID 19 E GESTIONE RIFIUTI

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR")

TITOLARE DEL TRATTAMENTO
Il Titolare del trattamento è il Comune di Antrona Schieranco, P. IVA 00524500030, in persona del Sindaco <i>pro tempore</i>, Sede: Via Santa Maria n. 3, 28841 Antrona Schieranco (VB) Telefono: 0324.51805; Fax: 0324.575953 E-mail: municipio@comune.antronaschieranco.vb.it PEC: comune.antronaschieranco.vb@legalmail.it
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (c.d. DPO)
Il DPO nominato è contattabile presso Labor Service S.r.l., con sede in via A. Righi n. 29, 28100 Novara (NO); telefono: 0321.1814220; e-mail: privacy@labor-service.it; PEC: pec@pec.labor-service.it
FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO
Al fine di contenere la diffusione del virus Covid-19, il Comune è ente legittimato a poter ricevere, da parte dell'Autorità Sanitaria Locale territorialmente competente, la comunicazione dei dati delle persone risultate positive all'accertamento della presenza del virus COVID 19. In particolare, il Sindaco, in virtù del suo ruolo di autorità sanitaria locale (ex art. 32 della legge n. 833/1978 e dell'art. 117 del D. Lgs. n. 112/1998) agisce unitamente all'Azienda sanitaria territorialmente competente al fine di gestire insieme ad essa i casi positivi di COVID 19: a tale scopo, il Sindaco, in caso di emergenze sanitarie, di igiene e di pubblica necessità, può emanare ordinanze contingibili ed urgenti, con efficacia estesa al territorio comunale. La base giuridica del trattamento consiste nella sussistenza di motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica, quali la protezione da gravi minacce per la salute a carattere transfrontaliero sulla base del diritto interno e del diritto dell'Unione Europea (art. 9, par. 2 lett. i GDPR e art 2-sexies, co. II, lett. u del Codice Privacy). Ciò premesso, sempre al fine di fornire il proprio aiuto nella gestione della pandemia in atto, il Comune ha istituito un servizio di raccolta domiciliare dei rifiuti prodotti dai soggetti posti in isolamento domiciliare. Tale raccolta domiciliare limita i rischi connessi alla circolazione degli elenchi contenenti dati sulla salute degli interessati, oltre che all'interno degli enti locali, anche tra i soggetti privati che erogano i servizi comunali, nonché quelli relativi al loro mancato aggiornamento. Tale servizio può essere avviato a richiesta degli interessati. Una volta attivato, il Comune tratterà i dati personali degli interessati al solo fine di gestire il servizio di raccolta domiciliare dei rifiuti prodotti dai soggetti posti in isolamento domiciliare (rapporto n. 3/2020 Istituto Superiore della Sanità).

DESTINATARI DEI DATI
I dati personali dell'interessato non saranno diffusi o comunicati a terzi non autorizzati a riceverli, tantomeno ad enti esterni all'UE. I dati saranno trattati esclusivamente all'interno del Comune e solo da parte di soggetti appositamente autorizzati ed incaricati a tale trattamento mediante specifica lettera di autorizzazione ex art. 29 GDPR.
PERIODO DI CONSERVAZIONE
I dati personali raccolti vengono conservati nel rispetto della vigente normativa e secondo le disposizioni emergenziali di contrasto al Covid 19 e relativamente alla documentazione amministrativa e alla gestione degli archivi delle Pubbliche Amministrazioni avendo come riferimento il Piano di Conservazione dei comuni italiani del 2005 ai sensi del DPR 445/2000, D. Lgs. 42/2004 e D.Lgs. 82/2005.
DIRITTI DELL'INTERESSATO
L'interessato può esercitare in qualsiasi momento uno dei seguenti diritti: • Diritto di accesso, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.); • Diritto di rettifica ossia la possibilità di correggere dati inesatti o richiederne l'integrazione qualora siano incompleti (art. 16 GDPR); • Diritto alla cancellazione nei casi indicati dall'art. 17 GDPR; • Diritto di limitazione di trattamento qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR; • Diritto di opposizione, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali che lo riguardano qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR; I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al Titolare attraverso i dati di contatto sopra indicati. Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali). Il modulo è scaricabile al seguente link: https://www.garanteprivacy.it.